

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ г.УЛАН-УДЭ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДИАГНОСТИКИ И КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ» г.УЛАН-УДЭ
(МБУ ДО «ЦДиК» г.Улан-Удэ)

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации МБУ ДО
«Центр диагностики и
консультирования» г.Улан-Удэ


С.Б. Прокопьева
«15» 01 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего Совета
МБУ ДО «Центр диагностики и
консультирования» г.Улан-Удэ


Л.А. Андреева
«15» 01 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «Центр диагностики и
консультирования» г.Улан-Удэ


Я.О. Жебрун
«15» 01 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг
в МБУ ДО «Центр диагностики и консультирования» г.Улан-Удэ

г. Улан-Удэ
2016год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр диагностики и консультирования» г. Улан-Удэ (далее ЦДиК или Учреждение).

1.2. ЦДиК в соответствии с законодательством Российской Федерации и республики Бурятия может оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе платные. Перечень платных дополнительных услуг, оказываемых ЦДиК, и порядок их предоставления определяется Уставом, наличием лицензии и настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление ЦДиК.

1.4. Настоящее положение определяет цель – усиление материальной заинтересованности работников Учреждения в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач, укреплении и развитии материально-технической базы, повышения качества образовательного процесса.

1.5. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Понятие и виды платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Платные дополнительные образовательные услуги (далее платные услуги) представляют собой осуществление образовательной деятельности, не предусмотренной муниципальным заданием, не входящей в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

2.2. ЦДиК не оказывает платные услуги взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.3. Платные услуги оказываются вне основного рабочего времени специалистов Учреждения.

2.4. Оказание дополнительных (платных) услуг не может наносить ущерб или понижать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать для населения на безвозмездной основе.

2.5. Для комплексного решения вопросов повышения эффективности оказания психолого-педагогической помощи Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях по договорам об оказании платных услуг.

2.6. Учреждение вправе оказывать следующие платные услуги: услуги, направленные на охрану и укрепление психологического здоровья населения; психологические услуги – консультирование, психодиагностика, психокоррекция и психореабилитация; педагогические услуги – консультирование, коррекционно-развивающие занятия; логопедические услуги – консультирование, коррекционно-развивающие занятия; развивающие услуги – развивающие формы и методы специального обучения: а) создание различных развивающих групп (по развитию познавательных процессов, учебной мотивации, интеллектуальных и творческих способностей, развитию личности и др.); б) группы по подготовке дошкольников к поступлению в школу; обучающие семинары (социально-психологические тренинги) для педагогов, психологов, социальных педагогов и других работников учреждений; другие услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Учреждение вправе оказывать и иные дополнительные образовательные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

2.7. Для организации платных услуг необходимо создание условий с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся.

3. Условия и порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Учреждение имеет право на оказание платных услуг, соответствующих перечню в Уставе ЦДиК и наличию соответствующей лицензии.

3.2. Для ведения деятельности по оказанию платных услуг в Учреждении разработаны и приняты следующие документы:

- перечень платных дополнительных образовательных услуг;
- настоящее Положение;
- тарифы на платные услуги, утвержденные постановлением Администрации

г. Улан-Удэ.

3.3. Учреждение обязано обеспечить доступность для всех участников образовательного процесса (родителей (законных представителей), обучающихся, педагогов) следующей информацией:

- порядок и условия предоставления платных услуг;
- размер оплаты за предоставляемые услуги.

3.4. Порядок предоставления платных услуг.

Основанием предоставления платных услуг является Договор между Учреждением и Заказчиком с приложениями, документами об оплате услуги. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора кроме случаев, предусмотренных законом, и иными нормативными правовыми актами. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

До заключения Договора Учреждение обеспечивает Заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о наименовании и местонахождении Учреждения, режиме его работы, перечне дополнительных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг.

Специалисты, непосредственно оказывающие конкретную дополнительную платную образовательную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

3.5. Управляющий Совет ЦДиК обязан (не менее 1-го раза в год) предоставлять отчет директору Учреждения о доходах и расходовании средств, полученных образовательным учреждением от предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

3.6. С работниками Учреждения, принимающими участие в организации и оказании платных услуг, должны быть заключены дополнительные соглашения к трудовым договорам.

- 3.7. К отчетным документам Учреждения по оказанию платных услуг относятся:
- а) перечень платных дополнительных образовательных услуг;
 - б) индивидуальные договоры с Заказчиками на оказание платных услуг;
 - в) документы об оплате за услуги.

3.8. В соответствии с Законом РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей» информация о платных услугах должна быть размещена на стенде в удобном для обозрения месте.

3.9. Полученные денежные средства от оказания платных дополнительных услуг учитываются на расчетном счете с отражением типа средств: внебюджетный.

3.10. Контроль над осуществлением платных услуг осуществляет Комитет по образованию г.Улан-Удэ, Управляющий Совет Учреждения, а также родители в пределах договорных отношений.

3.11. На предоставление льгот при оплате услуги имеют право следующие категории потребителей:

- дети-сироты - 100%;
- дети из многодетных семей – 50%;
- дети из малообеспеченных семей, имеющих доход ниже прожиточного минимума – 50%;
- дети, имеющие статус «ребенок-инвалид» – 50%;
- дети, родители которых являются инвалидами – 50%.

3.12. Льготы могут быть предоставлены при наличии:

- заявления Заказчика;
- документа, подтверждающего право на предоставление льгот при оплате за платные образовательные услуги.

4. Учет привлеченных внебюджетных средств

4.1. Учет платных дополнительных образовательных услуг ведется в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете, утвержденной приказом Минфина РФ от 16 декабря 2010 г. № 174н.

4.2. Плата за дополнительные образовательные услуги может поступать путем безналичных расчетов, а также может поступать в кассу Учреждения для последующего зачисления на расчетный счет по специальным средствам. Прием наличных денег в Учреждении производится ответственным лицом, назначенным приказом директора ЦДиК. Прием наличных денежных средств отражается в книге продаж с указанием фамилий граждан и суммы оплаты.

4.3. Средства, поступившие от оказания платных услуг, и другие внебюджетные поступления зачисляются на расчетный счет Учреждения.

4.4. Учреждение распоряжается внебюджетными денежными средствами согласно плану финансово-хозяйственной деятельности и смете расходов.

4.5. Использование спонсорских средств осуществляется на основании смет, утвержденных директором Учреждения и спонсором мероприятия.

4.6. В условиях дефицита бюджета в смете расходов необходимо предусматривать, в первую очередь, расходы на мероприятия для обеспечения безопасных условий обучения детей и на оплату потребленных коммунальных услуг (тепло - и электроэнергия, водоснабжение, связь и интернет) за время их потребления.

5. Ответственность образовательного учреждения и должностных лиц

5.1. Учреждение при оказании платных дополнительных услуг является исполнителем данных услуг.

5.2. Перед заказчиками услуг Учреждение несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

1) за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации образовательной услуги, указанной в договоре) и с качеством, заявленным Учреждением в договоре на оказание платных услуг;

2) за выполнение образовательной услуги в указанные в договоре сроки;

3) за жизнь и здоровье обучающихся во время оказания платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении;

4) за безопасные условия прохождения образовательного процесса;

5) за соблюдение прав и свобод обучающихся и работников образовательного процесса;

6) за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.3. Директор Учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг в Учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.

5.4. Контроль за организацией и условиями предоставления платных услуг осуществляется Комитетом по образованию г. Улан-Удэ, другими государственными организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

5.5. Комитет по образованию г. Улан-Удэ вправе приостановить деятельность ЦДиК по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности Учреждения.

5.6. При выявлении случаев оказания платных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

5.7. Директор Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 638659264186898037567612618100491810558963417953

Владелец Жебрун Яна Олеговна

Действителен с 03.12.2023 по 02.12.2024